

<b>LIGUE DE HOCKEY DE LA CÔTE NORD</b>		<b>NORTH SHORE HOCKEY LEAGUE</b>
<b>CONSEIL D'ADMINISTRATION</b>		<b>BOARD OF DIRECTORS</b>
<b>Assemblée Générale Annuelle (AGA)</b>		<b>Annual General Meeting (AGM)</b>
<b>PROCÈS-VERBAL : 2025-05-06</b>		<b>MINUTES : 2025-05-06</b>

**PRÉSENT (E) / PRESENT :**

<b>CONSEIL EXÉCUTIF / EXECUTIVE COUNCIL</b>		
Patrick DeGrace	Président / President	Fin du terme mai 2027 / End of term May 2027
Jonathan Comeau	Vice-Président / Vice-President	Fin du terme mai 2026 / End of term May 2026
Patrice Godin	Secrétaire-Trésorier Intérimaire / Acting Secretary-treasurer	Fin du terme octobre 2027 / End of term October 2027
<b>CONSEIL D'ADMINISTRATION / BOARD OF DIRECTORS</b>		
Éric Friolet	Directeur / Director	Baie-Des-Chaleurs
Lynn Legacy	Directeur / Director	Baie-Des-Chaleurs
Brian Schryer	Directeur / Director	Bathurst
Danica Farine	Directeur / Director	Bathurst
Kellie Benoit	Directeur / Director	Péninsule Acadienne
Troy Arseneault	Directeur / Director	Restigouche Nord

**OBSERVATEUR/OBSERVER:**

Francine Albert	Directeur de District / District Director	CHMNB /NBMHC – District 09
Lee Benoit	Directeur de District / District Director	CHMNB / NBMHC – District 10

**ABSENT/ABSENT:**

Daniel Roussel	Programmateur-Statisticien / Scheduler-Statisticien	Fin du terme 2025 / End of term May 2025
	Directeur / Director	Baie-Ste-Anne
	Directeur / Director	Miramichi
	Directeur / Director	Renous
	Directeur / Director	Rogersville
	Directeur / Director	Sunny Corner

L'Assemblée Générale Annuelle du Conseil d'administration de la Ligue de hockey mineur de la Côte Nord, a eu lieu le 6 mai 2025, à 19h00, au Centre KC Irving de Bathurst.	The Annual General Meeting of the North Shore Minor Hockey League's Board of Directors, was held on May 6th, 2025 at 7:00 p.m., at the KC Irving Centre in Bathurst
--	---

**1. MOT DE BIENVENUE DU PRÉSIDENT D'ASSEMBLÉE**

Patrick DeGrace a appelé la réunion à l'ordre à 19h10 et a souhaité la bienvenue à tous.

**2. APPROBATION DE L'ORDRE DU JOUR**

Patrick Degrace présenta l'Ordre du jour préparé pour la réunion.

**PROPOSITION**

**PROPOSÉ PAR** (Kellie Benoit) **APPUYÉ PAR** (Lynn Legacy) **QUE** l'ordre du jour soit accepté tel que présenté.

**PROPOSITION ACCEPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL**

Une copie du procès-verbal de l'AGA du 7 mai 2024 avait été distribuée par courriel, par Patrice Godin.

**PROPOSITION**

**PROPOSÉ PAR** (Patrice Godin) **APPUYÉ PAR** (Éric Friolet) **QUE** le procès-verbal de l'AGA 2024 soit accepté, tel que présenté.

**PROPOSITION ACCEPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**4. AFFAIRES DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL**

Aucune.

**5. CORRESPONDANCE**

Aucune.

**6. RAPPORT DE L'EXÉCUTIF****6.1 Rapport du Président**

Patrick DeGrace dit qu'il n'a pas de rapport, sur des situations spécifiques et qu'en général la saison s'est bien passée.

**6.2 Vice-Présidents**

Jonathan Comeau dit que lui aussi il n'a pas de rapport à présenter, mais qu'il veut parler plus tard des enregistrements vidéo des parties au niveau M 18 C.

**6.3 Rapport du Secrétaire/Trésorier**

Patrice Godin, avait distribué par courriel, avant la réunion, une copie du rapport financier à jour.

**1. OPENING REMARKS BY CHAIRPERSON**

Patrick DeGrace called the meeting to order at 7:10 p.m. and welcomed everyone.

**2. APPROVAL OF AGENDA**

Patrick DeGrace presented the Agenda prepared for the meeting.

**MOTION**

**MOVED BY** (Kellie Benoit) and **SECONDED BY** (Lynn Legacy) **THAT** the agenda be accepted as presented.

**MOTION UNANIMOUSLY CARRIED**

**3. APPROVAL OF MINUTES**

A copy of the minutes of the May 7th, 2024 AGM had been distributed by e-mail, by Patrice Godin.

**MOTION**

**MOVED BY** (Patrice Godin) and **SECONDED BY** (Éric Friolet) **THAT** the minutes of the 2024 AGM be accepted, as presented.

**MOTION UNANIMOUSLY CARRIED**

**4. BUSINESS ARISING FROM THE MINUTES**

None

**5. CORRESPONDENCE**

None.

**6. EXECUTIVES' REPORTS****6.1 President's Report**

Patrick DeGrace said he has no reports on specific situations and that overall the season went well.

**6.2 Vice-Presidents Report**

Jonathan Comeau said that he also has no report to submit, but that he wants to talk about later of video recordings of games at the U 18 C level.

**6.3 Secretary/Treasurer**

Patrice Godin, had distributed by e-mail, prior to the meeting, a copy of the up to date financial report.

**6.4 RAPPORT DU STATISTICIEN/PROGRAMMATEUR**

Daniel Roussel a soumis son rapport et le rapport fut distribué par Patrice Godin par courriel avant la réunion.

Voir Annexe 1.

**7. Modifications à la Constitution**

Voir annexe 2.

Les avis de modifications furent adoptés tel que présentés.

**8. Élection des officiers**

Jonathan Comeau, Vice-Président de la Ligue, prends le rôle de Président des élections.

**8.1 Président (années impairs)**

Le poste de Président étant occupé par Patrick DeGrace, qui avait accepté le poste suite au décès du Président d'alors Marcel LeBlanc, ayant atteint la fin de son terme, le poste doit être comblé.

Pour la position de Président, Patrick DeGrace fut la seule personne nominée.

Patrick DeGrace a accepté la nomination et fut élu par acclamation. Son terme se terminera en mai 2027.

**8.2 Secrétaire-Trésorier (années impairs)**

Le poste de Secrétaire-Trésorier étant occupé par Patrice Godin, ayant atteint la fin de son terme, le poste doit être comblé.

Pour la position de Secrétaire-Trésorier, Patrice Godin fut la seule personne nominée.

Patrice Godin a accepté la nomination et fut élu par acclamation. Son terme se terminera en mai 2027.

**9. Programmateur-Statisticien pour la prochaine saison**

Daniel Roussel qui occupait le poste depuis plusieurs années n'est pas à la réunion. Par contre, le 25 avril 2025, il avait fait parvenir le message suivant au Conseil Exécutif de la Ligue :

*Je suis prêt à continuer mais s'il y a quelqu'un qui veut l'emploi, je suis prêt à lui laisser.*

Lynn Legacy se porte volontaire pour occuper le poste de Programmateur-Statisticien pour la prochaine saison. Elle dit être au courant des tâches à accomplir et capable de les faire.

**6.4 SCHEDULER-STATISTICIAN'S REPORT**

Daniel Roussel submitted his report and the report was distributed by Patrice Godin via e-mail before the meeting.

See Appendix 1.

**7. Amendments to the Constitution**

See appendix 2.

The Notices of amendment were adopted as presented.

**8. Election of officers**

Jonathan Comeau, Vice-President of the League, takes on the role of President of elections.

**8.1 President (uneven years)**

The position of President filled by Patrick DeGrace, who had accepted the position following the passing of then President Marcel LeBlanc, has reached the end of his term, the position must be filled.

For the position of President, Patrick DeGrace was the only person nominated.

Patrick DeGrace accepted the nomination and was elected by acclamation. His term will end in May 2027.

**8.2 Secretary-Treasurer**

The position of Secretary-Treasurer filled by Patrice Godin, has reached the end of his term, the position must be filled.

For the position of Secretary-Treasurer, Patrice Godin was the only person nominated.

Patrice Godin accepted the nomination and was elected by acclamation. His term will end in May 2027.

**9. Scheduler-Statistician for next season**

Daniel Roussel, who had held the position for several years, was not at the meeting. However, on April 25, 2025, he sent the following message to the League's Executive Council:

*I am ready to continue, but if someone wants the job, I am ready to let them.*

Lynn Legacy volunteered to fill the position of Scheduler-Statistician for the next season. She said she was familiar with the tasks involved and capable of handling them.

**PROPOSITION**

**PROPOSÉ PAR** (Éric Friolet) **APPUYÉ PAR** (Brian Schryer) **QUE** Lynn Legacy soit désigné comme Programmateur-Statisticien pour la saison 2025-2026.

**PROPOSITION ACCEPTÉE,  
LYNN LEGACY S'EST ABSTENU DU VOTE**

Patrice Godin demande aux personnes présentes ce qu'ils savent au sujet de l'application de Hockey Canada qui fait la même chose que Gamesheet Inc. On lui répond que l'application Spordle serait disponible à l'automne.

**10. Préparation de la prochaine saison : Discuter des activités de la prochaine saison par groupes.**

Lee Benoit, Directeur du District 10, a informé le groupe que plusieurs changements étaient envisagés par HNB pour la saison prochaine et qu'il serait déconseillé de planifier la saison suivante, à ce moment. Il a été convenu de reporter la discussion à la réunion de la Ligue du 7 octobre 2025.

**11. Autre****11.1 Règlement pour Franc Jeu, Annexe 3**

Patrick, DeGrace explique que la Ligue a reçu une demande d'examiner les Règlements pour Franc Jeu tel qu'utilisé au Québec.

Patrice Godin dit avoir inclus un avis de modification au Règlement, en date pour la réunion de Novembre, afin que l'on puisse se familiariser avec les Règles de Franc Jeu et de déterminer si ce Règlement serait approprié pour la Ligue. Il explique toutefois que si l'on adopte le Règlement de Franc Jeu, ceci implique présentement un gros travail additionnel pour le Programmateur-Statisticien.

**11.2 Ligue féminine**

La discussion s'est portée sur la possibilité d'avoir une Ligue féminine au sein de la LHM CN. L'implantation d'une telle ligue dépend du nombre d'équipes disponible à l'automne.

**11.3 Adoption de règlements plus sévères pour la Ligue**

La discussion s'est portée sur l'adoption d'un règlement plus sévère pour la Ligue concernant les conséquences aux infractions au cours de la partie. Donc, on pense imposer 10 minutes d'inconduite automatiquement assortis à toutes punitions sévères. Lee Benoit, en tant que Directeur de District, dit qu'il peut préparer un texte pour la Ligue.

**MOTION**

**MOVED BY** (Éric Friolet) and **SECONDED BY** (Brian Schryer) **THAT** Lynn Legacy be designated as the Scheduler-Statistician for the season 2025-2026.

**MOTION CARRIED.  
LYNN LEGACY ABSTAINED FROM THE VOTE**

Patrice Godin asked those present what they knew about the Hockey Canada application that does the same thing as Gamesheet Inc. He was told that the Spordle application would be available in the fall.

**10. Preparation of the next season; Discuss the activities of the next season by groups.**

Lee Benoit, Director for District 10 advised the group that several changes are being considered by HNB for next season and that it would be ill advised to make plans for the upcoming season, at this time. It was agreed to delay the conversation to the League's October 7th, 2025 meeting.

**11. Other****11.1 Fair Play Rule, Appendix 3**

Patrick DeGrace explains that the League received a request to review the Fair Play Rules as used in Quebec.

Patrice Godin says he included a notice of amendment to the Regulations, dated for the November meeting, so that everyone could familiarize themselves with the Fair Play Rules and determine if these Rules would be appropriate for the League. He explains, however, that if the Fair Play Rules are adopted, this currently involves a lot of additional work for the Programmer-Statistician.

**11.2 Feminine League**

The discussion focused on the possibility of having a Feminine League within the NSMHLHMCN. The implementation of such a league depends on the number of teams available in the fall.

**11.3 Adoption of more severe Regulations for the League**

The discussion focused on adopting stricter rules for the league regarding the consequences of in-game infractions. Therefore, the plan is to impose a 10-minute misconduct penalty automatically, along with any severe penalties. Lee Benoit, as District Director, said he could prepare a text for the league.

**11.4 Enregistrement vidéo des parties M 18 C**

Jonathan Comeau, pour des raisons de sécurité des joueurs, veut que l'on impose un Règlement que chaque équipe du niveau M 18 C ait l'obligation de faire des enregistrements vidéo de chaque parties et que ceux-ci soient envoyés à la Ligue en temps opportun.

Jonathan explique que techniquement ceci n'est pas difficile à faire et que c'est déjà fait dans plusieurs ligues. Il faut juste payer un frais pour l'entreposage digital des fichiers.

**PROPOSITION**

**PROPOSÉ PAR** (Jonathan Comeau) **APPUYÉ PAR** (Kellie Benoit) **QUE** chaque équipe ait l'obligation de faire un enregistrement vidéo de chaque partie M 18 C.

Les enregistrements vidéo doivent être envoyés à la Ligue en dedans de 48 heures.

En cas de non-conformité au règlement, le règlement prévoit les pénalités suivantes :

- 1<sup>ère</sup> infraction – un avertissement
- 2<sup>e</sup> infraction – 100\$ d'amende et l'amende double à chaque infraction subséquente.
- 3<sup>e</sup> infraction – 200\$
- 4<sup>e</sup> infraction – 400\$, et ainsi de suite

Les pénalités doivent être payées avant que l'équipe fautive puisse reprendre le jeu.

**PROPOSITION ACCEPTÉE À L'UNANIMITÉ****12. Dates des prochaines réunions**

Mardi, 7 octobre 2025  
 Mardi, 18 novembre 2025  
 Mardi, 20 janvier 2026  
 Mardi, 5 mai 2026 – AGA

**13. Ajournement**

Ayant épuisé les items à l'ordre du jour, Jonathan Comeau propose que la réunion soit ajournée à 21h21.

**11.4 Video recording of U 18 C games**

For player safety reasons, Jonathan Comeau wants a regulation to be imposed requiring every U18C team to make a record video of every game and that these be submitted to the League in a timely fashion.

Jonathan explains that this isn't technically difficult to do and is already done in several leagues. A fee is simply required for the digital storage of the files.

**MOTION**

**MOVED BY** (Jonathan Comeau) and **SECONDED BY** (Kellie Benoit) **THAT** each team is required to make a video recording of each U 18 C game.

Video recordings must be sent to the League within 48 hours.

In the event of non-compliance with the rules, the rules provide for the following penalties:

- First offense – a warning
- Second offense – \$100 fine, with the fine doubled for each subsequent offense
- Third offense – \$200
- Fourth offense – \$400, and so on

Penalties must be paid before the offending team can resume play.

**MOTION UNANIMOUSLY CARRIED.****12. Date of Next Meetings**

Tuesday, October 7<sup>th</sup>, 2025  
 Tuesday, November 18<sup>th</sup>, 2025  
 Tuesday, January 20th, 2026  
 Tuesday, May 5th, 2026 – AGM

**13. Adjournment**

Having exhausted the items on the agenda, Jonathan Comeau moves that the meeting be adjourned at 9:21 pm.

Secretary/Treasurer

*Patrice Godin*

Secrétaire/Trésorier